

Uitvoeringsprogramma handhaving en
omgevingsvergunningen
2024

Gemeente **Woensdrecht**



Deel I

Uitvoeringsprogramma handhaving

1. Algemeen

1.1 Aanleiding

De Grondwet regelt welke onderwerpen tot de zorgplicht van de overheid behoren. De bewoonbaarheid van het land, de bescherming en verbetering van het leefmilieu en bevordering van de volksgezondheid zijn bijvoorbeeld onderwerpen van de zorg van de overheid.

Om deze belangen te behartigen maakt de overheid wet- en regelgeving. Het maken van wetten en regels heeft alleen zin indien deze worden nageleefd. De overheid heeft daarom een beginselplicht om toezicht te houden op de naleving van wet- en regelgeving en in sommige gevallen naleving af te dwingen. Het gemeentebestuur is gehouden om toe te zien op naleving van haar eigen verordeningen maar ook op de naleving van landelijke wetgeving waarvoor ze bevoegd gezag is.

De hoeveelheid handhavingstaken is groot. Het is daarom van belang om gericht toezicht te houden, prioriteiten te stellen en de naleving op effectieve wijze te bevorderen.

Daarom stelt Woensdrecht jaarlijks een uitvoeringsprogramma op. In het programma wordt bepaald hoe het handhavingsbeleid wordt uitgevoerd. Daarbij worden voornemens en prioriteiten vastgelegd en de beschikbare capaciteit ingepland.

1.2 Doel

Het uitvoeringsprogramma dient de volgende doelen:

- vastleggen hoe het handhavingsbeleid wordt uitgevoerd;
- vaststellen van voornemens en prioriteiten;
- planning van inzet middelen;
- voldoen aan wet- en regelgeving.

2. Kaders, uitgangspunten en ontwikkelingen

2.1 Omgevingsrecht

Het Besluit omgevingsrecht (Bor) en de Ministeriële regeling omgevingsrecht (Mor) regelen kwaliteitseisen voor de uitvoering van handhavingstaken op het gebied van omgevingsrecht. Hoewel deze eisen alleen gelden voor handhavingstaken op basis van de Wet algemene bepaling omgevingsrecht (Wabo), past Woensdrecht ze toe op alle handhavingstaken.

In 2016 is de Wet vergunningverlening, toezicht en handhaving (wet VTH) in werking getreden. Het doel van de wet is een veilige en gezonde leefomgeving door het bevorderen van de kwaliteit en samenwerking bij de uitvoering van toezicht en handhaving van het omgevingsrecht. De Wet is een invulling van de Wabo en regelt de randvoorwaarden voor gemeenten en provincies om tot een hogere kwaliteit van handhaving te komen. In de wet is het basistakenpakket van de omgevingsdiensten vastgelegd en op basis van de wet heeft Woensdrecht een Verordening kwaliteit VTH vastgesteld.

2.2 Handhavingsbeleid

Het handhavingsbeleid bevat strategieën en kaders om de naleving van wet- en regelgeving te bevorderen waarbij de naleefstrategie centraal staat. In het handhavingsbeleid zijn voor de handhavingsthema's Milieu, Bouw, Ruimtelijke Ordening, Openbare orde en veiligheid, en Openbare ruimte per handhavingstaak risicofactoren opgesteld. In het VTH beleidsplan 2024-2027 is dit specifiek gedaan voor taken die in het kader van de Omgevingswet worden uitgevoerd. In het voorliggende uitvoeringsprogramma zal een systematische relatie gelegd worden tussen deze scores en de inzet op de uitvoering.

Omdat de capaciteit die beschikbaar is voor de uitvoering van toezicht- en handhaving beperkt is en niet alle handhavingstaken een even groot belang hebben, wordt in dit uitvoeringsprogramma een afweging gemaakt op basis van prioriteiten, hoge en lage urgentie. Dat betekent dat er per handhavingsthema eerst wordt gekeken naar de prioriteiten.

Bij de bepaling van deze prioriteiten wordt rekening gehouden met de wensen en voornemens van het gemeentebestuur, de doelstellingen voor toezicht en handhaving en een evaluatie van het voorgaande jaar. Daarnaast zijn landelijke, regionale en lokale ontwikkelingen van invloed op de bepaling van de prioriteiten. Ook wordt nadrukkelijk gekeken naar het risico dat een bepaalde handhavingstaak heeft.

Uiteindelijk worden er voor de prioriteiten op basis van een inschatting en ervaring de benodigde uren geprogrammeerd. Het restant van de productieve uren wordt verdeeld over de andere handhavingstaken. Daarin maken we een onderscheid in toezichtstaken met een hoge en lage urgentie, overeenkomstig de risicofactor uit het beleid. Dat wil niet zeggen dat ook daadwerkelijk op alle handhavingstaken capaciteit wordt ingezet.

2.3 Collegewerkprogramma

In het collegewerkprogramma 2022-2026 ‘Stabiel en daadkrachtig voor Woensdrecht’ is het volgende opgenomen over veiligheid en handhaving:

“Woensdrecht doet het op het gebied van openbare orde en veiligheid goed. De veiligheidscijfers bevestigen dit. Wel wordt het veiligheidsdomein steeds omvangrijker en complexer. Er komen taken en uitdagingen bij zoals cybercriminaliteit, toenemende aandacht binnen het thema zorg en veiligheid en jeugdcriminaliteit op steeds jongere leeftijd. Daarnaast hebben we ook te maken met steeds nieuwe crises (zoals Covid, vluchtelingen) hetgeen steeds weer vraagt om een gecoördineerde aanpak, zowel lokaal als regionaal. “

“We hebben veel aandacht voor het thema ondermijning. We mogen onze ogen daar niet voor sluiten. Een goede informatiepositie en meldingsbereidheid van inwoners zijn belangrijk in de aanpak hiervan. Ook moeten we ervoor zorgen dat ons gemeentebestuur zelf weerbaar blijft. Integriteit en weerbaar bestuur zijn onderwerpen die continu onze aandacht verdienen.”

“Voor de veiligheid van onze inwoners staat zeker niet alleen de gemeente aan de lat. Ook inwoners zelf kunnen een bijdrage leveren. De samenwerking met tal van andere organisaties is noodzakelijk en verloopt goed, zowel met professionele organisaties als met onze inwoners, zoals buurtpreventisten. “

In het collegewerkprogramma zijn de volgende ambities geformuleerd die van invloed zijn op de uitvoering van toezicht en handhaving:

- We zetten in op een actiegericht aanpak van ondermijning. Daarbij hoort ook het blijvend aandacht besteden aan de meldingsbereidheid en de zorg voor een stevige informatiepositie als cruciale sleutels in de aanpak van misstanden.
- We herijken de aansturing van onze Boa's, zodat de samenwerking met politie en onze handhavers verder wordt versterkt.
- We blijven bestuurlijke middelen maximaal inzetten om drugsverkoop, -productie en afvaldumpingen hoofdzakelijk in het buitengebied te ontregelen.

2.4 Monitoren en rapporteren

Op basis van het vastgestelde uitvoeringsprogramma worden uitvoeringstaken qua inzet gemonitord. Deze gegevens hebben de volgende doelstellingen:

- Rapportage portefeuillehouder, bestuur en provincie: in deze rapportage maken we de voortgang inzichtelijk van de geprioriteerde werkzaamheden. Anderzijds dient deze rapportage tot het bijstellen van de geprioriteerde en geprogrammeerde werkzaamheden, als dit noodzakelijk blijkt.
- Afstemming provincie: daarnaast vormt het een wettelijke plicht om een maal per jaar een handhavingsrapportage aan te leveren bij de Provincie.
- Ervaringscijfers: door het monitoren ontwikkelen we objectieve ervaringscijfers. Deze ervaringscijfers worden gebruikt om na te gaan of de aanvullende doelstellingen die dit jaar gesteld zijn, worden behaald.

2.5 Ontwikkelingen

In deze paragraaf wordt ingegaan op ontwikkelingen die van invloed zijn op de werkzaamheden voor 2024.

2.5.1 Controle op huisvesting arbeidsmigranten

In 2016 is begonnen met 100% controles op meldingen van huisvesting van arbeidsmigranten in woonhuizen. Daarbij is gecontroleerd op huisvestingsomstandigheden, basisregistratie/ toeristenbelasting, strijd met het bestemmingsplan en huisvestingsomstandigheden. Woensdrecht heeft daardoor een goed beeld van de huisvesting van arbeidsmigranten en wil dit vasthouden.

In 2019 heeft de gemeenteraad besloten om het maximaal aantal arbeidsmigranten per woonhuis, waarvoor ontheffing kan worden verkregen, te beperken tot twee. Controles op huisvesting van arbeidsmigranten en naleving van het beleid heeft in 2024 wederom prioriteit. Ingezet wordt op een volledig beeld van locaties en huisvestings-omstandigheden voor arbeidsmigranten. In 2024 wordt het beleid voor arbeidsmigranten integraal herzien.

2.5.2 Damoclesbeleid en drugshandel op straat

Artikel 13b van de Opiumwet geeft de burgemeester de bevoegdheid om bestuursdwang toe te passen indien een woning of lokaal wordt gebruikt voor handel in verboden middelen. De meeste gemeenten hebben beleidsregels vastgesteld met een nadere invulling van dit artikel: het zogenaamde Damoclesbeleid. In het politiedistrict De Markiezaten is afgesproken het Damoclesbeleid zoveel als mogelijk te uniformeren.

De burgemeesters van het district hebben besloten om in het beleid op te nemen dat bij handel vanuit woningen niet eerst een waarschuwing worden gegeven maar meteen over wordt gegaan tot bestuursdwang (lees: tijdelijke sluiting van de woning). Voor bedrijfspanden gold dit beleid al.

2.5.3 Omgevingswet

Met de inwerkingtreding van de Omgevingswet op 1 januari 2024 betreden we een belangrijk jaar van transitie en vernieuwing in het domein van ruimtelijke ordening, milieu en leefomgeving. Met de Omgevingswet komt verandering in de wijze waarop we onze leefomgeving beheren, ontwikkelen en beschermen. Het uitvoeringsprogramma handhaving 2024 is opgesteld met het oog op deze transitie.

De Omgevingswet introduceert nieuwe taken en verantwoordelijkheden voor handhavingsteams. Deze veranderingen vereisen een andere benadering van toezicht en handhaving waarbij we ons niet alleen richten op het naleven van de nieuwe regelgeving. Ook het integreren van deze regels in onze dagelijkse praktijken en het leveren van expertise bij het opstellen van omgevingsplannen zal in 2024 de nodige aandacht vereisen.

Een kernelement van de Omgevingswet is de grotere nadruk op lokale omgevingsplannen, waarbij handhaving een cruciale rol speelt in het waarborgen van de naleving van deze plannen. Dit vereist een nauwe samenwerking tussen de verschillende overheidsniveaus en stakeholders voor een coherent en effectieve uitvoering.

Bovendien brengt de Omgevingswet een andere wijze van toezicht met zich mee. Er wordt een verschuiving verwacht van reactief naar proactief handelen, met een grotere focus op preventie en samenwerking met gemeenschappen. Dit betekent dat we meer in dialoog zullen treden met burgers en bedrijven om naleving van de regels te bevorderen en gezamenlijk te werken aan een veilige, gezonde en duurzame leefomgeving.

2.5.4 Wet kwaliteitsborging voor het bouwen

Met de inwerkingtreding van de Wet Kwaliteitsborging voor het Bouwen (Wkb) samen met de Omgevingswet begint een nieuw hoofdstuk in de bouwregelgeving en -toezicht in Nederland. De Wkb brengt grote veranderingen met zich mee in de wijze waarop bouwprojecten worden beoordeeld en gemonitord.

Volgens de Wkb wordt de traditionele papieren toetsing van bouwplannen vooraf vervangen door een praktische toetsing op de bouwplaats. Dit houdt in dat een onafhankelijke kwaliteitsborger, aangesteld door de vergunninghouder, gedurende de bouw toetst op conformiteit met de bouwtechnische voorschriften uit het Bouwbesluit. Deze verschuiving naar marktpartijen voor de kwaliteitsborging brengt een nieuwe dynamiek met zich mee in het bouwproces.

In Woensdrecht blijft het bouw- en woningtoezicht een belangrijke rol spelen, ondanks de veranderingen. Onze gemeente behoudt de verantwoordelijkheid voor het toezicht op de bestaande bouw en omgevingsveiligheid. Dit betekent dat we, hoewel de dagelijkse toezichtstaken verschuiven naar marktpartijen, nog steeds een essentiële functie hebben in het waarborgen van de kwaliteit en veiligheid van onze gebouwde omgeving.

Voor 2024 hebben we besloten de capaciteit voor bouwtoezicht onveranderd te laten. Voor de komende jaren wordt dit steeds geëvalueerd omdat onze rol zich de komende jaren zal ontwikkelen van direct toezicht naar een meer overzichtelijke en coördinerende rol.

Minister Hugo de Jonge heeft bekendgemaakt dat 'het publiekrechtelijke deel van de Wkb' per 1 januari 2024 alleen voor nieuwbouw ingaat en pas op 1 juli 2024 voor verbouwingen. Dit betekent dat er pas vanaf 1 juli 2024 een kwaliteitsborger ingeschakeld moet worden bij verbouwvergunningen.

2.5.5 Verdere ontwikkeling veiligheidsketen

Uit veiligheidscijfers blijkt dat Woensdrecht goed presteert op het gebied van openbare orde en veiligheid. Wel wordt het veiligheidsdomein omvangrijker en complexer. Ook is gebleken dat het steeds belangrijker wordt om adequaat te reageren op (landelijke) ontwikkelingen en crises. Een goede samenwerking met inwoners en partners én een goede informatiepositie zijn van cruciaal belang.

Om impact te kunnen hebben op openbare orde en veiligheid moet Woensdrecht zich steeds bewust zijn van haar rol in de veiligheidsketen. De positie van het veiligheidsdomein, toezicht en handhaving in de gemeentelijke organisatie is specifiek meegenomen in de organisatieontwikkeling die in 2024 wordt uitgevoerd.

2.5.6 Inzet Boa's in eigen beheer

Sinds 2022 heeft Woensdrecht de beschikking over 2 fte eigen formatie voor boa-taken. Hierdoor heeft Woensdrecht meer invloed op de inzet van de boa's (waar en wanneer) en de wijze waarop zij hun functie uitvoeren (zichtbaar, benaderbaar, wijkgericht).

2.6 Doelstellingen

Voor de uitvoering van toezicht en handhaving is een drietal hoofddoelstellingen geformuleerd die zijn opgenomen in het handhavingsbeleid.

Hoofddoelstellingen

1. Behouden en bevorderen van een veilige en gezonde leefomgeving.
 2. Behouden en bevorderen van de kwaliteit van de leefomgeving.
 3. Behouden en bevorderen van het naleefgedrag.
-
1. *Veilige en gezonde leefomgeving*
 - Tegen overtredingen met een gevaarstelling voor veiligheid en gezondheid wordt in alle gevallen opgetreden.
 - Tegen alle gevaarlijke en/of spoedeisende situaties wordt meteen opgetreden.
 - Handhavingstaken met een hoog veiligheids- en/of gezondheidsrisico krijgen prioriteit.
 - De samenwerking met OMWB, politie, Veiligheidsregio, GGD en andere handhavingspartners wordt bevorderd.
 - Ingezet wordt op preventie en signalering in samenwerking met burgers, bedrijven en maatschappelijke organisaties.
 - Handhaving geschiedt risicogericht en integraal.
 - Woensdrecht blijft zich ontwikkelen als professionele ketenpartner.
 2. *Kwaliteit van de leefomgeving*
 - De kwaliteit van de leefomgeving wordt in stand gehouden. Dat betekent dat aantasting van het woon- en leefklimaat wordt voorkomen en bestreden.
 - Ingezet wordt op preventie en signalering in samenwerking met burgers, bedrijven en maatschappelijke organisaties.
 3. *Naleefgedrag*
 - Handhaving vindt plaats conform de naleefstrategie zoals geformuleerd in het handhavingsbeleid.
 - Zelf controlerend vermogen van burgers en bedrijven wordt bevorderd. Goed naleefgedrag wordt beloond en slecht naleefgedrag wordt bestraft.

- Overtredingen worden zoveel mogelijk voorkomen door communicatie en preventie.
- Tegen calculerende overtreders wordt altijd repressief opgetreden.

4. *APV en bijzondere wetten*

Voor de uitvoering van taken met betrekking tot de APV en bijzondere wetten, gelden de volgende doelstellingen:

- We willen de leefbaarheid en veiligheid in de openbare ruimte vergroten.
- Betere naleving van de handhavingstaken die als speerpunt zijn benoemd. We streven naar een afname van het aantal overtredingen dat wordt geconstateerd op die thema's.
- Toezichthouders en BOA's werken samen met de betrokken partners, zowel intern als extern, aan een schone en veilige gemeente.
- BOA's zijn zichtbaar in de wijk en aanspreekbaar vanuit goed gastheerschap.
- We zetten in op vergroting van de meldbereidheid van inwoners en bedrijven.

Milieu gerelateerde taken

De uitvoering van de milieutaken is ondergebracht bij de Omgevingsdienst Midden- en West Brabant (OMWB). Elk jaar stelt de OMWB in overleg met de gemeente een werkprogramma op, met daarin specifieke doelen voor de uitvoering van milieutaken. Het werkprogramma is terug te vinden als bijlage bij het uitvoeringsprogramma.

2.7 Personele en financiële middelen

De gemeenteraad stelt jaarlijks in de begroting middelen ter beschikking voor de uitvoering van toezicht en handhaving. In de Programmabegroting 2024 zijn bedragen opgenomen voor de uitvoering van toezicht en handhaving. De onderstaande tabellen geven een beeld van deze bedragen en de opbouw van handhavingscapaciteit.

Onderdeel	Budget
OMWB basistaak toezicht en handhaving	€ 72.447
Totaalbudget OMWB in begroting 2024	€ 386.494
Totaalbudget Veiligheidsregio in begroting 2024	€ 1.420.099
Team handhaving personele kosten toezicht	€ 388.382
Team handhaving personele kosten repressief	€ 126.679

Functie	Fte/ Budget	Hoofdcategorieën
Toezicht door OMWB	€ 72.447	Basistakenpakket
Toezichthouder bouw ¹	0,4 fte en 0,2 fte	Bouw en ruimtelijke ordening
Toezichthouder openbare ruimte	0,8 fte	Openbare ruimte, veiligheid
Toezichthouder veiligheid ²	1,0 fte	Openbare orde en veiligheid
Toezichthouder bomen ³	150 uur	Openbare ruimte
Juridische medewerker handhaving	1,0 fte en 0,6 fte	Juridische handhaving

BOA domein I, II en Alcoholwet	2,0 fte	Openbare ruimte
Markt- en kermismeester	280 uur	Markten en kersmissen

Tabel 1: verdeling beschikbare capaciteit.

- 1: Productieve uren Bouw en RO: er is 0,6 FTE beschikbaar (verdeeld over 2 medewerkers = 0,4 FTE en 0,2 FTE). 0,4 FTE betreft een tijdelijke aanstelling. Er zal nog een keuze worden gemaakt over het al dan niet vast invullen van de functie i.v.m. de aanstaande Wet kwaliteitsborging voor het bouwen.
- 2: Productieve uren Openbare Orde en Veiligheid: er is 1 FTE beschikbaar.
- 3: Bij de groen-technisch medewerker worden uren vrijgemaakt voor toezicht op kappen en herplantplicht. Deze uren zijn extra ten opzichte van de reguliere handhavingscapaciteit.
- 4: De gemeente Woensdrecht heeft voor het toezicht op de Alcoholwet (spoor 1) en voor de BOA domein I en II taken (spoor 2) in 2024 de beschikking over 2 fte Boa-capaciteit in eigen beheer.

Inzet capaciteit toezichthouders

Woensdrecht heeft voor de uitvoering van het uitvoeringsprogramma de beschikking over drie toezichthouders en twee Boa's. De toezichthouders en Boa's hebben in principe een specialisme (bouw- en sloop, ruimtelijke ordening, openbare orde en veiligheid, openbare ruimte) maar worden ook tussen de verschillende thema's ingezet. De inzet van Boa's zal hoofdzakelijk in koppels plaatsvinden en zich richten op handhavingstaken in de openbare ruimte.

2.8 Registratie en borging klachten mogelijke overtredingen

Klachten met betrekking tot mogelijke overtredingen kunnen via de servicelijn worden ingediend. De Servicelijn registreert de klachten in PerfectView en zet deze vervolgens door naar het team handhaving. Verzoeken om handhaving worden geregistreerd in Corsa. Afgehandelde meldingen worden via de Servicelijn in PerfectView geregistreerd.

Naast voornoemde meldingen en klachten die via de Servicelijn binnenkomen worden er via het klachtenformulier op de website ook meldingen en klachten ingediend. Deze worden rechtstreeks doorgezet naar de toezichthouders. Deze registreren de klachten en nemen ze in behandeling.

Bereikbaarheid buiten kantooruren

Wanneer buiten kantooruren naar de gemeente wordt gebeld krijgt men informatieve informatie te horen. Wanneer iemand vervolgens blijft wachten wordt die doorverbonden met de dienstdoende medewerker van de buitendienst. Deze medewerker is beschikbaar voor informatie en urgente zaken.

3. Beschrijving werkzaamheden per hoofdcategorie

3.1 Algemeen

In dit hoofdstuk gaan we in op de achterliggende werkzaamheden/ ontwikkelingen per categorie. De werkzaamheden van het team handhaving zijn ondergebracht in de volgende categorieën:

- Milieu (uitvoering door OMWB)
- Omgevingswet (bouw en RO)
- Openbare orde en veiligheid
- Openbare ruimte
- Niet reguliere taken

3.2 Milieu

Voor de uitvoering van de milieutaken door de Omgevingsdienst is een gedetailleerd werkprogramma opgesteld dat uit drie onderdelen bestaat:

- Werkprogramma I bevat alle VTH¹ taken bestaande uit de verplichte landelijke basistaken.
- Werkprogramma II bevat alle niet-verplichte verzoektaken
- Werkprogramma III bevat alle collectieve taken.

Het toezicht met betrekking tot Milieu (basistaak) moet verplicht door een omgevingsdienst worden uitgevoerd omdat het om zogenaamde basistaken gaat. Iedere gemeente en iedere provincie is verplicht om de uitvoering van dit basispakket over te dragen aan een Regionale Uitvoeringsdienst. Door het opnemen van dit pakket in het werkprogramma heeft de gemeente aan deze verplichting voldaan.

3.3 Omgevingswet

Er wordt bij toezicht op bouw onderscheid gemaakt tussen het uitvoeren van toezicht bij bouwen en slopen.

¹ VTH: Vergunningverlening, toezicht en handhaving

Toezicht bij bouwen

Het toezicht op bouwen onder de nieuwe wetgevingskaders zal enkele aanpassingen vereisen. Preventieve inspecties blijven cruciaal, vooral in gevallen van bouwwerken met een maatschappelijke functie of waar constructieve veiligheid essentieel is. Echter, met de Wkb wordt een deel van het toezicht tijdens de bouwfase overgedragen aan onafhankelijke kwaliteitsborgers. Dit betekent dat de rol van de gemeente verschuift naar een meer overzichtelijke en toezichthoudende functie waarbij we nauw samenwerken met en toezicht houden op deze kwaliteitsborgers.

In het kader van illegale bouwactiviteiten blijft het onderscheid tussen repressief en preventief toezicht van belang. Reactief toezicht op basis van meldingen en klachten blijft een belangrijk onderdeel waarbij elk geval individueel wordt beoordeeld. Zichtbare illegale bouwactiviteiten worden actief aangepakt.

Toezicht bij slopen

Onder de Omgevingswet blijven de richtlijnen voor toezicht bij slopen grotendeels ongewijzigd. Controles bij particulieren en in gevallen waar asbest vrijkomt of dreigt vrij te komen, worden voortgezet. Evenzo zal actieve controle plaatsvinden bij sloopwerkzaamheden met significante veiligheidsaspecten. De gemeente blijft proactief toezicht houden op deze processen, waarbij veiligheid en naleving van de milieunormen voorop staan.

Aandachtspunten

Gezien de veranderingen die de Omgevingswet en de Wkb met zich meebrengen zal er extra aandacht moeten zijn voor de integratie van deze nieuwe wetgeving in onze werkwijze. Dit kan invloed hebben op de planning van werkzaamheden gezien de mogelijke toename in complexiteit van de taken. Daarnaast zullen we ook blijven focussen op het toezicht op illegaal gebruik van bouwwerken en terreinen met speciale aandacht voor risicovolle activiteiten, het creëren van ongeautoriseerde woonruimten en het gebruik van gronden in strijd met het omgevingsplan.

Bij het toezicht op huisvesting van arbeidsmigranten speelt het illegale gebruik een rol maar zijn aspecten met betrekking tot veiligheid en bewoonbaarheid ook van belang. De overtreding van het Omgevingsplan is leidend.

3.5 Openbare orde en veiligheid

Toezicht en handhaving op dit taakveld is onderdeel van het integrale veiligheidsbeleid van Woensdrecht.

Samenwerking

Dit taakveld wordt gekenmerkt door het grote aantal –veelal professionele- ketenpartners waarmee wordt samengewerkt op zowel het gebied van preventie als toezicht en handhaving. Samen met onze partners, burgers, bedrijven en maatschappelijke organisaties is flink geïnvesteerd in de onderlinge samenwerking.

Zo is de afgelopen jaren flink geïnvesteerd in samenwerking tussen de gemeentelijke toezichthouders, Boa's en politie. Dit heeft ertoe geleid dat steeds meer zaken integraal worden opgepakt en dat er naar tevredenheid structureel wordt samengewerkt. In het bijzonder moet gedacht worden aan de gezamenlijke activiteiten rondom de jaarwisseling, tegengaan van drugshandel en bestrijding van ondermijnende activiteiten.

Drugs/hennepkwekerijen

Ten aanzien van de verkoop van drugs geldt een nulbeleid. Na aanpassingen van de APV kan bestuurlijk opgetreden worden tegen de handel in drugs op straat en vanuit een voertuig. Er wordt vanuit de samenwerking tussen politie en gemeente sterk ingezet op dit 'nieuwe' handhavingsinstrument, namelijk het opleggen van een dwangsom. Het krachtig bestrijden van hennepkwekerijen is prioriteit; dit is nog steeds een primaire taak van de politie, maar gaat in nauwe samenwerking met de gemeentelijke toezichthouders. Ook wordt altijd overwogen of een situatie aanleiding geeft voor het tijdelijke sluiten van een pand op basis van de Opiumwet. Op voorhand is moeilijk in te schatten hoeveel inzet hiervoor geraamd moet worden. Dit hangt af van de mate waarin deze situaties zich in 2024 zullen voordoen.

Brandveiligheid

Bij het toezicht op de naleving van bouwregelgeving zal dit aspect de vereiste aandacht krijgen. Het controleren op brandpreventieve voorzieningen is een van de speerpunten en vindt plaats door de brandweer op basis van het programma 'Grip op risico's'. De controles zullen niet alleen gericht zijn op het constateren van overtredingen van voorschriften en rapporteren en handhaven daarvan, maar ook op het bevorderen van het veiligheidsbewustzijn bij gebruikers van bouwwerken en het bevorderen van het naleefgedrag. De toezichthouder heeft een actieve rol als het gaat om de hercontroles bij kleine overtredingen.

Met de regionale brandweer Midden- en West-Brabant wordt een toezichtprogramma uitgevoerd voor toezicht op brandveilig gebruik bij zorg gerelateerde instellingen, kinderdagverblijven, scoutinggebouwen en een selectie grotere bedrijven.

Seksinrichtingen/prostitutie

Omdat de politie zich minder zal richten op de controles van seksinrichtingen en prostitutiebedrijven zal deze taak meer bij de gemeente komen te liggen. Controles worden ook door de GGD uitgevoerd.

3.6 Openbare ruimte

Handhavingstaken met betrekking tot de openbare ruimte hebben structurele aandacht in Woensdrecht omdat ze het woon- en leefklimaat aantasten. Communicatie en inschatting van de lokale situatie is van groot belang bij dit taakveld. Voor de grootste ergernissen en algemeen toezicht in de openbare ruimte is structurele boa-capaciteit beschikbaar.

Samenwerking met onder andere de wijkagenten, dorpsplatforms en buurtpreventieteam is van belang voor een goede uitvoering van handhavingstaken in de openbare ruimte. Hetzelfde geldt voor de samenwerking met het team Wijk- en dorpsbeheer, dat een belangrijke communicatieve en signalerende rol heeft.

BOA toezicht domein I en II

Boa-toezicht richt zich op de grootste ergernissen en overlast gevende zaken in de openbare ruimte. Zo worden de boa's ingezet om hondenoverlast tegen te gaan, verkeersveiligheid rondom scholen te verbeteren en wordt er gereageerd op klachten, meldingen en incidenten.

BOA toezicht Alcoholwet

Toezicht op naleving van de Alcoholwet wordt sinds 2023 geheel uitgevoerd door boa's in eigen dienst.

Uitvoering actie "Samen sterk in Brabant"

Het project is een initiatief van de provincie, diverse gemeenten, waterschappen, regiopolitie, Nieuwe Voedsel en Warenautoriteit, Staatsbosbeheer, Vereniging Natuurmonumenten en het Brabants Landschap om op projectmatige basis door middel van een samenwerkingsverband misstanden in het buitengebied beter aan te kunnen pakken. Het gaat daarbij om o.a. overtredingen als afvaldumpingen, illegale lozingen, ontgrondingen, crossmotoren in natuurgebieden, overtredingen van stookverboden, houtkap, hennepkwekerijen, illegaal mest uitrijden, houseparty's, stroperijen en niet aangelijnde honden.

Doelstelling van dit project is te komen tot een integrale samenwerking die voorziet in:

- Het tegengaan van verloedering van het buitengebied;
- Het bevorderen van het naleefgedrag van wet- en regelgeving;
- Het doelmatiger en doeltreffender maken van handhaving in situaties waarbij thans sprake is van een handhavingstekort;
- Het bundelen en delen van kennis, informatie en bevoegdheden.

3.7 Niet reguliere taken

Dit zijn taken die met het opstellen van het handhavingsbeleid niet als specifieke handhavingstaak zijn opgenomen. Het gaat hier om de volgende taken:

- Controles op privaat rechtelijke dossiers (w.o. anterieure overeenkomsten, revindicatie, aansprakelijkheidstellingen).
- Coördinatie en naleving uitvoeringsprogramma's (brandweer, GGD, OMWB, BOA pool).
- Behandelen van meldingen rond sociale kwesties (ook met inzet van buurtbemiddeling).
- Gerichte handhavingsactie. In 2024 zullen een aantal integrale controles worden uitgevoerd in samenwerking met onder andere politie, brandweer, belastingdienst.
- Implementatie Omgevingswet.

4. Capaciteitsinzet en prioriteiten

In dit hoofdstuk gaan we nader in op prioriteiten per categorie en geven we aan hoe de beschikbare capaciteit zal worden geprogrammeerd.

4.1 Totstandkoming capaciteitsinzet

Voor het programma 2024 leggen we per handhavingstaak een systematische relatie tussen de risicofactoren uit het beleid en de inzet op de uitvoering. Daarnaast is ook een urenindeling op basis van het proces van toezicht (preventief en reactief) voor de toezichtstrategie uitgewerkt.

Werkwijze

Stap 1: vaststellen totaal beschikbare capaciteit

Per hoofdcategorie bepalen we de beschikbare capaciteit.

Stap 2: bepalen prioriteiten

Jaarlijks worden er handhavingstaken benoemd die prioriteit krijgen.

Bij de bepaling van deze prioriteiten wordt rekening gehouden met de wensen en voornemens van het gemeentebestuur en de evaluatie van het voorgaande jaar. Daarnaast zijn landelijke, regionale en lokale ontwikkelingen van invloed op de bepaling van de prioriteiten. Ook wordt nadrukkelijk gekeken naar de doelstellingen voor toezicht en handhaving, waarbij handhavingstaken met een verhoogd risico voor veiligheid, gezondheid een verhoogde prioriteit krijgen.

Voor wat betreft handhavingstaken die de kwaliteit van de leefomgeving beïnvloeden wordt prioriteit gegeven aan taken die burgers en bestuur van belang achten voor de beleving van de leefomgeving. Voor een groot deel worden taken die betrekking hebben op de kwaliteit van de leefomgeving uitgevoerd door de OMWB op basis van het werkprogramma.

Stap 3: bepalen van uren voor prioriteiten

Aan handhavingstaken die prioriteit krijgen wordt als eerste capaciteit toegekend.

Stap 4: bepalen van gemiddelde risicofactor en verdeling urgentie hoog en urgentie laag

Vervolgens wordt alles wat > is dan het gemiddelde ingedeeld als urgentie hoog en alles wat < dan het gemiddelde wordt ingedeeld als urgentie laag. Van de resterende capaciteit die overblijft, na aftrek van de prioriteiten, wordt 70% ingedeeld voor hoog en 30% ingedeeld voor laag.

Stap 5: verdelen capaciteit en noodzakelijke capaciteit

De capaciteit wordt toegekend op basis van de risicofactor. Bekeken wordt of de capaciteit die wordt toegekend op basis van een risicofactor werkelijk nodig is. De noodzakelijke capaciteit wordt in veel gevallen beperkt door het aantal gevallen dat zich een situatie voordoet, bijvoorbeeld een beperkt aantal vergunningen of meldingen.

4.2 Prioriteiten

In het handhavingsbeleid is op basis van een risicoverdeling een score gegeven aan de diverse handhavingstaken. Bij het bepalen van de prioriteiten voor het uitvoeringsprogramma 2024 zijn door het bestuur speerpunten benoemd.

4.2.1 Ketentoezicht en samenwerking

Met de organisatieontwikkelingen in 2024, waaronder de oprichting van een specifiek team gericht op veiligheid en handhaving, versterken we onze capaciteit en expertise op dit gebied. Dit team zal zich concentreren op de verdere optimalisatie van ketensamenwerking met onze partners: de OMWB, GGD, Brandweer, politie, en andere relevante partners en instanties. De prioriteiten op het gebied van milieu en gezondheid komen tot stand in samenwerking met deze ketenpartners.

In de individuele werkprogramma's worden de prioriteiten (deels op regionaal niveau) benoemd. De taken die worden uitgevoerd door deze diensten hebben een directe relatie met de hoofddoelstellingen voor toezicht en handhaving van Woensdrecht: veiligheid, gezondheid en kwaliteit van de leefomgeving. Dat betekent dat een professionele samenwerking als ketenpartner van groot belang is voor Woensdrecht.

De OMWB voert toezicht uit op inrichtingen in het kader van de Wet milieubeheer, Omgevingswet, de Wet natuurbescherming en het Activiteitenbesluit. In het belang van ketentoezicht is afstemming van toezicht essentieel. Vooral in het buitengebied zien we dat afstemming tussen gemeente, OMWB, Veiligheidsregio en Natuurbeheerders nodig is om problemen als (drugs)dumpingen, illegaal crossen en stroperij te bestrijden. Dat gebeurt in het programma Samen sterk in Brabant.

Toezicht op kinderopvang en seksbedrijven/prostitutie vindt plaats via de GGD. De controlerapporten worden doorgezonden naar de gemeente en de afdeling handhaving. Gezien het grote gezondheid- en veiligheidsbelang wordt tegen elke overtredingen opgetreden.

Prioriteit wordt gegeven aan de uitvoering van het programma Grip op Risico's van de brandweer. Dat betekent dat in 2024 de brandveiligheid bij zorg gerelateerde instellingen, kinderdagverblijven, scoutinggebouwen en een selectie grotere bedrijven prioriteit krijgt.

Met onze samenwerkingspartners zullen meerdere informatie gestuurde, integrale toezichtacties georganiseerd worden. In samenwerking met onder andere het OM, politie, RIEC en andere gemeenten wordt voortdurend gewerkt aan verbetering van de informatiepositie. Op basis van deze informatie worden gerichte handhavingsacties gehouden.

Asbestverwijdering door particulieren

Vanwege het hoge gezondheidsrisico en de relatieve onbekendheid van de regelgeving wordt ook in 2024 hier prioriteit aan gegeven. Ook is toestemming van de gemeente nodig om asbest af te kunnen voeren. Daarom vindt in 100% van de gevallen toezicht plaats op deze handhavingstaak.

Bouw- en sloop: veiligheid, gezondheid en duurzaamheid

Prioriteit wordt gegeven aan de cruciale aspecten van bouw- en sloopvergunningen die een potentieel gevaar vormen voor veiligheid en gezondheid. Onder de Wkb blijft het essentieel dat onze focus vooral ligt op elementen die de veiligheid en gezondheid van de eindgebruikers kunnen beïnvloeden zoals constructieve integriteit, brandveiligheid en veiligheid tijdens het bouwproces.

Daarnaast blijft prioriteit gegeven worden aan onderdelen van bouw- en sloopvergunningen die betrekking hebben op de uitvoering van duurzame maatregelen. Dit sluit aan bij onze Duurzaamheidsvisie en ondersteunt de maatregelen uit het uitvoeringsprogramma duurzaamheid. Onder de Wkb wordt de nadruk gelegd op duurzaamheid in het bouwproces, wat ons de mogelijkheid biedt om de implementatie van duurzame bouwpraktijken en innovaties actief te bevorderen en te controleren.

Huisvesting arbeidsmigranten

In 2016 is begonnen met 100% controles op meldingen van huisvesting van arbeidsmigranten in woonhuizen. Daarbij is gecontroleerd op huisvestingsomstandigheden, basisregistratie/ toeristenbelasting, strijd met het bestemmingsplan en huisvestingsomstandigheden. Woensdrecht heeft daardoor een goed beeld van de huisvesting van arbeidsmigranten en wil dit vasthouden.

In 2019 heeft de gemeenteraad besloten om het maximaal aantal arbeidsmigranten per woonhuis, waarvoor ontheffing kan worden verkregen, te beperken tot twee. Controles op huisvesting van arbeidsmigranten en naleving van het beleid heeft in 2024 wederom prioriteit.

4.2.3 Openbare orde en veiligheid

Evenementenvergunningen

Gezien het grote potentiële risico voor veiligheid en gezondheid wordt 100% van de vergunningsplichtige evenementen in 2024 gecontroleerd.

Ondermijnende activiteiten (incl. Opiumwet en sluiting panden)

Georganiseerde criminaliteit ondermijnt het lokale gezag, tast de veiligheid en leefbaarheid aan en levert schade op voor ondernemers. De aanpak van georganiseerde criminaliteit richt zich op de cruciale ondersteunende activiteiten van 'de bovenwereld' aan 'de onderwereld'. Samen met onze interne en externe partners wordt in 2024 verder werk gemaakt van de aanpak van ondermijnende activiteiten. Zowel beleidsmatig als uitvoerend zullen maatregelen worden genomen om ondermijning verder tegen te gaan. Goede samenwerking in de gehele keten (zowel intern als extern) is daarbij van belang en daar zal prioriteit aan worden gegeven.

Omdat de aanpak van ondermijnende activiteiten een groot aantal verschillende handhavingstaken betreft, zal het voorkomen dat in het kader van de aanpak taken uitgevoerd worden die op zichzelf geen hoge prioriteit hebben.

Gezien het belang van de aanpak van de gehele keten zal bij vermoeden van ondermijnende activiteiten handhavend worden opgetreden, ongeacht het risico of de prioriteit van een handhavingstaak.

4.2.4 Openbare ruimte

Meldingen openbare ruimte en ergernissen

Omdat de beleving van de openbare ruimte voor iedereen anders is, is het voor dit taakveld niet goed mogelijk om geheel op basis van het risico van een taak de capaciteit toe te wijzen. Daarom wordt voor een groot deel toezicht gehouden op basis van klachten en meldingen en wordt er structurele boa-inzet gepleegd op de grootste ergernissen. Ook zullen surveillance uitgevoerd worden door de boa's voor taken in de openbare ruimte.

Kapverbod en herplantplicht

In het uitvoeringsprogramma wordt weer prioriteit gegeven aan toezicht op het kappen van bomen en naleving van de herplantplicht.

5. Inzet capaciteit

Ten aanzien van de geprogrammeerde werkzaamheden en de prioriteitsstelling is in dit hoofdstuk per hoofdcategorie de urenverdeling inzichtelijk gemaakt.

5.1 Milieu

Met de inwerkingtreding van de Omgevingswet op 1 januari 2024 blijft de focus binnen de milieuhandhaving liggen op het waarborgen van voldoende toezicht op inrichtingen. Prioritering van deze werkzaamheden zal worden bepaald op inrichtings- of incidentniveau, in lijn met de flexibele en context-specifieke benadering die de Omgevingswet vereist. Dit betekent dat de prioriteit van toezicht kan variëren afhankelijk van de specifieke omstandigheden en risico's van elke inrichting of incident.

De borging van de uitvoering van het landelijk basistakenpakket, zoals vastgelegd in de Package deal tussen het Rijk, het Interprovinciaal Overleg (IPO) en de Vereniging van Nederlandse Gemeenten (VNG), blijft een kernprioriteit. Het werkprogramma met de OMWB wordt jaarlijks vastgesteld.

Milieu	
Toezicht grijs	
Naleving uitvoeringsprogramma en afstemming	Coördinatie (<i>interne uren, zie hoofdcategorie milieu</i>)
Toezicht grijs: Type B2 (meldingsplichtig) Agrarisch	Dit product bevat het uitvoeren van een milieucontrole op alle relevante milieuaspecten, inclusief een eerste hercontrole. Er wordt opgeleverd met een controleverslag en begeleidende brief. Dit al dan niet onder mandaat. Het beoordelen van een onderzoeksrapport als gevolg van voorschriften en een controle valt hier ook onder.
Bruine wetgeving	Dit product houdt in het beoordelen van meldingen BBK en het toezicht op het toepassen van grondstoffen al dan niet n.a.v. meldingen. Repressieve handhaving valt hier niet onder.
Ketentoezicht grijs en bruin	Dit product bevat het toezicht, al dan niet als gevolg van de collectieve taak ketentoezicht, waaronder asbestsloop. Het gaat om toezicht in de gehele keten van afvalstoffen en grond. Tevens valt hier het milieutoezicht bij het tot stand brengen van infrastructurele werken onder.

Repressieve handhaving bestuursrechtelijk inrichtingen B2, C1, C2, D1, D2	Dit product is een ondersteuning inzake juridische procedures rondom toezicht en wordt in nauw overleg met de opdrachtgever vormgegeven. Bezwaren-, zienswijzen- en beroepsprocedures vallen hier ook onder.
Incidentmeldingen	Onder dit product valt de feitelijke inzet voor behandeling van klacht of ongewoon voorval door de consignatiemedewerker. De intake vindt plaats vanuit collectieve taken.
Uitvoeren integrale controles BRZO+	Dit product bevat het uitvoeren van een milieucontrole op alle relevante milieuaspecten, inclusief een eerste hercontrole. Er wordt opgeleverd met een controleverslag en begeleidende brief. Dit al dan niet onder mandaat. Het beoordelen van een onderzoeksrapport als gevolg van voorschriften en een controle valt hier ook onder.
Repressieve handhaving bestuursrechtelijk BRZO+	
Grijs overig (incl BRZO+)	
Uitvoeren toezicht grijze wetgeving horecacontroles etc.	Dit product bevat het uitvoeren van een controle op relevante milieuaspecten en integrale aspecten. Er wordt opgeleverd met een controleverslag en begeleidende brief. Dit al dan niet onder mandaat. Bij overtredingen wordt nagegaan (hercontrole) of de overtreding(en) is opgeheven. Verder vallen onder dit product alle ander preventieve controles en hercontroles bij inrichtingen. De aanleiding of aard van de controles kan zijn: vanuit programmatisch toezicht, ad hoc controles nav klacht, melding, gevelonderzoek, e.d., opleveringscontroles ikv vergunningverlening, administratieve controles.
Overige kleursporen	
Integrale controles openbare ruimte	Hieronder valt onder ander de inzet van BOA's en overige specifieke taken in de openbare ruimte.
Advies en onderzoek ikv Besluit bodemkwaliteit, Wbb, asbestwetgeving, mbt (water)bodemsaneringsplannen, RAW-bestekken, e.d.	Hieronder vallen het adviseren en uitvoeren van (water)bodemonderzoeken op grond van diverse wet- en regelgeving en bij de uitvoering van civieltechnische werken en arbo. Ook aanverwante adviezen in relatie tot bouwactiviteiten vallen hier onder.
Advies en onderzoek geluid, sanering verkeerslawaaï, zonebeheer industrielawaai	Hieronder valt zowel het uitvoeren van geluidsonderzoeken als het beoordelen daarvan op grond van verschillende wetgeving. Ook valt zonebeheer hier onder. Het uitvoeren van uitgebreide metingen naar aanleiding van klachten, handhavingsbesluiten en toezicht valt hier ook onder.

5.2 Bouw en ruimtelijke ordening

5.2.1 Beschikbare capaciteit

Voor het toezicht op bouw en ruimtelijke ordening zijn 900 besteedbare uren beschikbaar.

5.2.2 Vertaling prioriteiten

Voor het toezicht op bouw en ruimtelijke ordening onder de Omgevingswet en de Wkb worden prioriteiten gegeven aan de volgende handhavingstaken:

Asbestverwijdering door Particulieren:

Dit wordt vertaald in 100% controles bij de categorie 'particuliere afvoer asbest'. De Omgevingswet en Wkb veranderen de manier waarop met asbest wordt omgegaan maar de noodzaak voor strikte controle blijft onveranderd, vooral gezien de gezondheidsrisico's.

Bouw- en Sloop: Veiligheid, Gezondheid en Duurzaamheid:

In het kader van de Omgevingswet en Wkb wordt het toezicht op bouwen en slopen in afwijking van een vergunning aangepast. Voor 2024 wordt uitgegaan van een geschat aantal bouwaanvragen en sloopmeldingen. Bij sloop blijft het 'bedrijfsmatige asbestdeel' onder toezicht van de OMWB terwijl Woensdrecht zich richt op de overige voorschriften in sloopmeldingen.

Tijdens controles wordt voornamelijk gefocust op onderdelen van de vergunning die betrekking hebben op veiligheid, gezondheid en duurzaamheid, in lijn met de geest van de Omgevingswet en de Wkb.

Huisvesting arbeidsmigranten

Dit wordt vertaald in 100% controles bij de categorie 'Zonder omgevingsvergunning: Strijdig gebruik met omgevingsplan'.

Handhavingstaak	Prioritering	Wijze van toezicht		Inzet capaciteit (uren)
Taak	Prioriteit	Prev	Reac.	Aantal uren
Omgevingswet zonder verg. of melding				
Zonder omgevingsvergunning: Strijdig gebruik met omgevingsplan (ruimtelijk, uitritten, aanleg, kap)	Gemiddeld	x	x	350
Zonder omgevingsvergunning: Bouwen in afwijking van omgevingsplanactiviteit (bouwen)	Gemiddeld	x	x	150
Zonder omgevingsvergunning: Wijzigen of verstoren monument (gebruik en technisch)	Hoog	x	x	50

Besluit Bouwwerk Leefomgeving (Bbl) vrije bouwwerken (dakkapellen, airco, carport, aanbouwen, uitbouwen)	Laag	x	x	50
Zonder bouwmelding: Bouwen in afwijking van Besluit Bouwwerk Leefomgeving (Bbl) gevolgklasse 1 (technisch)	Laag	x	x	50
Zonder omgevingsvergunning: Bouwen in afwijking van Besluit Bouwwerk Leefomgeving (Bbl) gevolgklasse 2 en 3 (technisch)	Hoog	x	x	250

5.3 Openbare orde en veiligheid

5.3.1 Beschikbare capaciteit

Voor het toezicht op taken met betrekking tot openbare orde en veiligheid zijn in totaal 1180 besteedbare uren beschikbaar. Een deel van het toezicht vindt in koppels plaats. Daarnaast voert de markt- en kermismeester toezicht uit. Er is 100 uur beschikbaar aan BOA capaciteit voor toezicht op de Alcoholwet.

5.3.2 Vertaling prioriteiten

Voor het toezicht op taken met betrekking tot openbare orde en veiligheid wordt prioriteit gegeven aan de volgende handhavingstaken:

Grip op Risico's brandweer

In 2024 worden op basis van het programma Grip op Risico's van de brandweer ongeveer 20 inrichtingen gecontroleerd.

Kinderopvang door GGD

Toezicht op kinderopvang vindt plaats via de GGD. De controlerapporten worden doorgezonden naar de gemeente en de afdeling handhaving. Gezien het grote gezondheid- en veiligheidsbelang wordt tegen elke overtredingen opgetreden.

Evenementenvergunningen

In 2024 worden alle evenementenvergunningen gecontroleerd. Daarbij wordt een onderscheid gemaakt tussen specifieke brandveiligheidscontroles en controles op andere bepalingen in evenementenvergunningen.

Ondermijnende activiteiten (incl. Opiumwet en sluiting panden)

Dit vertaalt zich in voldoende beschikbaarheid van uren voor toezicht en handhaving in samenwerking met veiligheidspartners. De werkzaamheden richten zich voornamelijk op toezicht en handhaving op de Opiumwet, artikel 2:80 van de APV, hennepplantages, drugslabs, dumpingen van drugsafval, mensenhandel en uitbuiting.

De uitvoering van het Damoclesbeleid op basis van de Opiumwet heeft, gezien de grote risico's voor veiligheid, gezondheid en het woon- en leefklimaat prioriteit in 2024.

In 2024 zal een aantal handhavingsacties worden georganiseerd in samenwerking met onder andere politie, belastingdienst en brandweer. Het gaat om thema/gebiedsgerichte acties maar ook om gerichte, informatie gestuurde acties.

Handhavingstaak		Risico en prioritering		Wijze van toezicht		Inzet capaciteit (uren)	
Taak	Specificatie	Risico	Prioriteit	Prev.	Reac.	Risico	Werkelijk
Horeca							
Commercieel	Exploitatie	5.4	Laag	x	x	22	20
	Drankverstrekking	8.0	Hoog	BOA-toezicht			
	Sluitingstijden	4.7	Laag				
	Leeftijdscontroles	3.6	Laag				
Paracommercieel	Exploitatie	8.0	Hoog	x	x	70	70
	Drankverstrekking	11.6	Hoog	BOA-toezicht			
	Sluitingstijden	12.3	Hoog				
	Leeftijdscontrole	3.6	Laag				
Detailhandel	Leeftijdscontrole	3.6	Laag	BOA-toezicht			
Brandveiligheid							
Gebruikersvergunning	Publieke functie	12.2	Speerpunt	Programma Grip op risico's			125
	Bedrijfsfunctie	9.8					
Melding gebruikersbesluit	Publieke functie	12.8					
	Bedrijfsfunctie	9.5					
Evenementen	Vergunningsplicht	6.7	Speerpunt	x	x	-	30
	Meldingsplicht	7.6	Hoog	x	x	67	67
Stookverbod/ontheffing	-	3.3	Laag	BOA-toezicht			
Evenementen							
Vergunningsplicht	-	5.3	Speerpunt	x	x	-	20
Meldingsplicht	-	9.8	Hoog	x	x	86	86
Overig							
Wet op de kansspelen	Speelautomatenhal	8.6	Hoog		x	76	0
	Automaten horeca	4.2	Laag		x	17	17
	Bingo	5.1	Laag		x	20	10
Kermissen	-	5.3	Laag	Markt/ kermismeester			80
Markten	-	4.4	Laag	Markt/ kermismeester			200
Standplaatsen	-	7.1	Hoog		x	62	20
Winkels	Sluitingstijden	0.7	Laag	BOA-toezicht			
Seksinrichtingen	-	5.3	Laag	x	x	21	21

Ondermijning (incl. Opiumwet en artikel 2:80 APV)	-	11.7	Hoog	x	x	-	520
Betogingen openbare plaatsen	-	4.4	Laag	x	x	18	18
Wet kinderopvang		-	-	GGD			

5.4 Openbare ruimte

5.4.1 Beschikbare capaciteit

Voor het toezicht op taken met betrekking tot de openbare ruimte zijn 1000 besteedbare uren beschikbaar voor complexere zaken (zoals burenruzies, recidivisten en overlast). Dit toezicht wordt geheel in koppels uitgevoerd. Daarnaast is er 1200 uur aan BOA capaciteit beschikbaar voor controle op ergernissen (het Boa-toezicht vindt geheel in koppels van twee plaats). Het toezicht in de openbare ruimte vindt plaats op basis van klachten en meldingen en door middel van controlerondes.

5.4.2 Vertaling prioriteiten

Voor het toezicht taken met betrekking tot de openbare wordt prioriteit gegeven aan de volgende handhavingstaken:

Meldingen openbare ruimte en ergernissen

Omdat de beleving van de openbare ruimte voor iedereen anders is, wordt voor het grootste deel toezicht gehouden op basis van klachten en meldingen. Dit toezicht wordt onder de categorie 'Meldingen openbare ruimte (inclusief burenruzies en afval)' uitgevoerd en omhelst alle taken in de openbare ruimte die reactief worden uitgevoerd. Daarnaast wordt er structurele BOA-inzet gepleegd op de grootste ergernissen en voeren zij surveillance uit.

Kapverbod en herplantplicht

In 2021 is het Groenbeleidsplan, waar het Bomenbeleid onderdeel van uit maakt, herzien. In het uitvoeringsprogramma wordt weer prioriteit gegeven aan toezicht op het kappen van bomen en naleving van de herplantplicht.

Uitvoering projectmatige handhaving

Projectmatige handhaving wordt uitgevoerd binnen bestaande capaciteit. Handhavingstaken die onderdeel uitmaken van een project worden uitgevoerd binnen de geplande capaciteit voor die handhavingstaken. Afhankelijk van het project zal ook inzet van de politie en bijvoorbeeld de verkeersdeskundige nodig zijn.

Handhavingstaak		Risico en prioritering		Wijze van toezicht		Inzet capaciteit (uren)	
Taak	Specificatie	Risico	Prioriteit	Prev.	Reac.	Risico	Werkelijk
Parkeerexcessen							
Parkeren grote voertuigen	-	5.0	Hoog	BOA-toezicht			
Parkeren caravans e.d.	-	1.3	Laag				
Aantasting groen door voertuig	-	3.3	Laag				
Voertuigwrakken	-	3.6	Laag				
Orde en veiligheid op de weg							
Voorwerpen op/aan de weg	-	3.7	Hoog	BOA-toezicht			
Aanleggen/beschadigen/veranderen weg	-	1.2	Laag				
Aanleggen/veranderen uitweg	-	4.4	Hoog				
Vrachtverkeer, rijden tegen rijrichting en fout parkeren	-	7.8	Hoog				
Verkeer in natuurgebieden							
Beperken verkeer natuurgebieden	-	5.1	Hoog	BOA-toezicht			
Crossterreinen	-	6.1	Hoog				
Overlast en baldadigheid							
Plakken en kladden	-	3.9	Hoog	BOA-toezicht			
Doen natuurlijke behoeften	-	2.8	Laag				
Verontreiniging door honden	-	6.7	Hoog				
Loslopende honden	-	4.0	Hoog				
Houtopstanden							
Kapverbod	-	3.9	Hoog	x		20	30
Herplantplicht	-	3.1	Laag	x		15	60
Overig							
Illegaal gebruik gemeenteground	-	3.6	Laag	x	x	17	17
Meldingen openbare ruimte complex/meervoudig	-	-	Speerpunt		x	-	500
Vuurwerk (afsteekverbod)	-	-	-	BOA-toezicht			

5.6 Niet reguliere taken

Dit betreft handhavingstaken die niet als zodanig zijn opgenomen als handhavingstaak in het beleid maar wel inzet vereisen van het team handhaving.

Werkzaamheid	Inzet uren
BAG/ belastingen	50
Administratie	200
Controles op anterieure overeenkomsten	20
Opstarten en coördinatie Boa-toezicht	100
Naleving uitvoeringsprogramma Brandweer	20
Naleving uitvoeringsprogramma OMWB	60
Afstemming en overleg	75
Handhavingsacties	150
Meldingen sociale kwesties	200
Implementatie Omgevingswet	200

5.7 Juridische handhaving

De juridische handhaving vormt het sluitstuk van alle handhavingstaken. De taak wordt op verschillende manieren ingevuld. In veel gevallen wordt geprobeerd om door het toepassen van bemiddeling, voorlichting en overleg de overtreder ertoe te bewegen om zich te conformeren aan de wettelijke norm. Wanneer dit niet werkt, wordt het bestuurlijke handhavingstraject ingezet. Dit kan door middel van het opleggen van een (preventieve) last onder dwangsom of last onder bestuursdwang. Ook kan spoedeisende bestuursdwang worden toegepast, bijvoorbeeld het wegslepen van een auto(wrak) of het sluiten van een pand of terrein. Medewerkers van juridische handhaving zorgen ook voor de afhandeling van bezwaar en beroep bij procedures.

Taak	Onderwerp	Inzet uren
Publiekrechtelijke handhaving	De gemeente treedt hier op als bestuursorgaan, op grond van toegewezen bestuursbevoegdheden.	2400 uur

Deel II

Uitvoeringsprogramma omgevingsvergunningen 2024



1. Algemeen

1.1 Inleiding

Voor u ligt het VTH Uitvoeringsprogramma 2024. Dit programma bevat het jaarlijkse overzicht van de doelstellingen en taken op het gebied van Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving van de gemeente Woensdrecht. Dit stuk is gebaseerd op de eerder vastgestelde VTH beleidsplan 2023-2027 en volgt het Uitvoeringsprogramma 2023 op.

Door het VTH-Uitvoeringsprogramma vast te stellen voldoen wij aan onze wettelijke verplichting voor een jaarlijks programma. Het is echter belangrijker dat met dit programma inzicht wordt gegeven aan alle medewerkers en inwoners over de uitvoering van de VTH-taken binnen onze gemeente en de wijze waarop in 2024 gezamenlijk wordt gewerkt aan een betere leefomgeving

Het Omgevingsbesluit stelt eisen aan de kwaliteit van de uitvoering van de VTH-taken. Deze kwaliteitscriteria bestaan uit twee elementen, namelijk de procescriteria en de eisen aan de kritieke massa (kwaliteitscriteria 2.3). De procescriteria stellen eisen die er zorg voor dragen dat er een sluitende beleids- en uitvoeringscyclus ontstaat, zodat resultaatgericht gestuurd kan worden. Er worden ook eisen gesteld ten aanzien van vakmanschap voor de uitvoering van de VTH-taken. Zij beschrijven de minimale kwaliteitseisen op verschillende indicatoren. Deze indicatoren zijn opleiding, kennis, ervaring, frequentie van uitvoeren (aantal 'vliegrekken') en menskracht. Er is hierbij onderscheid gemaakt tussen 28 verschillende deskundigheidsgebieden. Ter voorbereiding op de Omgevingswet zijn de landelijke eisen aan de kritieke massa aangepast.

Het doel van de Kwaliteitscriteria is dat elke gemeente, Omgevingsdienst Midden- en West-Brabant (OMWB) en provincie kan beschikken over voldoende deskundigheid en capaciteit voor de uitvoering van de taken op het gebied van vergunningverlening en handhaving. Daarnaast moet worden voldaan aan criteria voor proces, prioritering en inhoudelijke kwaliteit.

De gemeenten Bergen op Zoom, Steenbergen en Woensdrecht (Brabantse Wal gemeenten) hebben, ieder afzonderlijk, de zelfevaluatietool ingevuld. Hieruit is gebleken dat de gemeenten individueel niet volledig kunnen voldoen, maar door samenwerking hier wel aan kunnen voldoen. Daarnaast geeft het binnen de Brabantse Wal gemeente voordelen om samen te werken op het gebied van effectiviteit en efficiëntie. Daarnaast blijft de gemeente Woensdrecht zoeken naar samenwerkingsverbanden in de toekomst.

Jaarlijks zal de naleving van de kwaliteitscriteria geëvalueerd worden. Over 2023 hebben er geen personele wijzigingen plaatsgevonden. Ook niet met betrekking tot externe partijen. De volgende tabel “monitoring VTH criteria” geeft inzicht in de mate waarin Woensdrecht voldoet aan de kwaliteitscriteria.

Nummer	Onderdeel	Opmerkingen / uitleg
A	Generieke deskundigheidsgebieden	
1.	Case managen	Voldoet
2.	Vergunningverlening bouwen en ruimtelijke ordening	Voldoet + inhuur
3.	Vergunningverlening milieu	Omgevingsdienst
4.	Toezicht en handhaving bouwen en ruimtelijke ordening	Voldoet + inhuur
5.	Toezicht en handhaving milieu	Omgevingsdienst
6.	Toezicht en handhaving bodem	Voldoet + ondersteuning omgevingsdienst
7.	Toezicht en handhaving groene wetten	Omgevingsdienst
B	Juridische deskundigheden	
8.	Behandelen juridische aspecten vergunningverlening	Voldoet
9.	Behandelen juridische aspecten handhaving	Voldoet
10.	Behandelen juridische aspecten afwijkingsbesluiten	Voldoet
11.	Ketentoezicht	Omgevingsdienst
12.	Buitengewone opsporing milieu, welzijn en infrastructuur	Omgevingsdienst
C	Specialistische deskundigheidsgebieden accent bouwen	
13.	Bouwfysica	Volledige inhuur
14.	Brandveiligheid	Voldoet + inhuur brandweer
15.	Constructieve veiligheid	Activiteit 1 t/m 4 volledige inhuur, 5 en 6 voldoet in eigen beheer
16.	Bouwakoestiek	Voldoet
17.	Slopen en asbest	Voldoet + Omgevingsdienst
D	Specialistische deskundigheidsgebieden accent milieu	
18.	Afvalwater (indirecte lozingen)	Omgevingsdienst
19.	Bodem, bouwstoffen, water	Omgevingsdienst
20.	Externe veiligheid	Brandweer + Omgevingsdienst
21.	Geluid	Omgevingsdienst
22.	Groen en ecologie (Wabo vergunning- aanvragen)	Omgevingsdienst
22.A	Groen en ecologie (Vergunningverlening Wet natuurbescherming)	Omgevingsdienst
23.	Luchtkwaliteit	Omgevingsdienst
E	Specialistische deskundigheidsgebieden accent ruimtelijke ordening	
24.	Stedenbouw en inrichting openbare ruimte	Voldoet + inhuur
25.	Exploitatie en planeconomie	Voldoet + inhuur
26.	Cultuurhistorie	Inhuur
27.	Energiebesparing en duurzaamheid	Omgevingsdienst

Tabel monitoring VTH criteria

1.2 Wettelijke Verplichting (doel van het plan)

Op grond van de Omgevingswet is de gemeente verantwoordelijk voor een goede kwaliteit van de uitvoering van de basistaken ruimtelijke ordening, vergunningverlening, toezicht en handhaving (hierna ROVTH). Voor het uitvoeren van deze verantwoordelijkheden is het verplicht gesteld middels artikel 13.8 Omgevingsbesluit om jaarlijks een VTH-uitvoeringsprogramma op te stellen.

De inhoud van het VTH uitvoeringsprogramma moet hierbij voldoen aan de minimale kaders zoals deze gesteld zijn in artikel 13.9 en artikel 13.10 Omgevingsbesluit. Hierbij is het belangrijkste onderdeel dat de personeelsformatie en uitleg van de functies, taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden worden vastgelegd. Ook moet inzicht gegeven worden in de beschikbare financiële middelen voor VTH-taken en inzet van het personeel op de taken die dit jaar worden uitgevoerd.

Door het opstellen van dit programma voldoen wij aan deze wettelijke verplichtingen. De provincie Noord-Brabant houdt hierop (interbestuurlijk) toezicht.

1.3 Ontwikkelingen

1.3.1 Stikstofproblematiek

De gemeente Woensdrecht is omringd door natuurgebieden die vallen onder de Natura 2000. Hoewel een aantal plannen moeten wachten tot aangetoond kan worden dat geen stikstofdepositie plaatsvindt, is het aantal behandelde aanvragen ook in 2023 stabiel gebleven. Omgevingsvergunningen met de activiteit bouw zijn verleend waarbij er geen stikstofdepositie plaatsvindt. Aanvragen die niet voldoen aan stikstof dienen een aanvraag Natuurbescherming bij de Provincie in te dienen.

1.3.2 Beheersmaatregelen termijnen

In 2023 zijn er geen omgevingsvergunningen van rechtswege.

Onder de Omgevingswet vervalt de fatale beslistermijn voor vergunningen (vergunningen van rechtswege), wat meer gebruik van de Wet dwangsom en beroep mogelijk maakt. Als er niet binnen de beslistermijn een beslissing wordt genomen, kan de aanvrager een dwangsom eisen, waardoor er druk ontstaat om tijdig beslissingen te nemen.

Om er ook voor te zorgen dat er in 2024 geen omgevingsvergunning fataal zullen worden, zal er wekelijks een rappellijst worden gedraaid. Ook zal er overleg met het team plaatsvinden waarin de werkvoorraad wordt doorgenomen en termijnen worden bewaakt. Verder wordt er gestuurd op registratie en termijnbewaking in het registratiesysteem (CLO).

1.3.3 Wet kwaliteitsborging (Wkb)

De Wkb regelt dat de gemeente niet meer toetst aan technische bouwactiviteiten onder gevolgklasse 1 (woningen en eenvoudige bedrijfsgebouwen), maar dat een private kwaliteitsborger dit gaat doen. De preventieve toets van het bouwplan aan de bouwregelgeving vooraf wordt vervangen door toetsing en toezicht door kwaliteitsborgers op het bouwwerk zoals dat wordt gebouwd. De gemeente blijft wel verantwoordelijk voor het toezicht op de bestaande bouw en bouw- en sloopveiligheid. Ook blijft de gemeente het bevoegd gezag voor alles omtrent bouwen.

De gemeente toetst niet meer inhoudelijk aan bouwtechnische voorschriften, maar controleert of de opdrachtgever werkt met een toegelaten, bij de bouwactiviteit passend instrument en een onafhankelijke kwaliteitsborger. Ook controleert de gemeente of alle specifieke risico's voor dat bouwwerk in de risicobeoordeling in kaart zijn gebracht en in het borgingsplan zijn vastgelegd. Mocht toezicht en handhaving noodzakelijk zijn, dan biedt de Wkb in aanvulling op de Algemene wet bestuursrecht verschillende handvatten om te kunnen beschikken over de noodzakelijke informatie. De Wkb vraagt om een groot aantal wijzigingen die de gemeente moet implementeren.

Vooraf extra informatie opvragen

De risicobeoordeling en het borgingsplan zijn bedoeld om de gemeente inzicht te geven in de risico's in een bouwwerk en de borging daarvan door de kwaliteitsborger en de bouw zelf. Wordt dit onvoldoende geborgd, dan kan de gemeente tijdens de uitvoering van een bepaald onderdeel van de bouw zelf toezien als zij dat nodig vindt. Artikel 2.20 van het Besluit bouwwerken leefomgeving (Bbl), biedt de mogelijkheid om dan vooraf extra informatie over dat betreffende onderdeel op te vragen.

Het hangt van de concrete feiten en omstandigheden af in welke gevallen wij over gaan tot het opvragen van extra informatie. Vergunningverleners en toezichthouders dienen dit af te stemmen

Eén van de uitgangspunten in de Wkb ziet op een strijdigheid met het Bbl, het voormalig Bouwbesluit. De kwaliteitsborger is verplicht om de gemeente te informeren als een strijdigheid met het Bbl is ontdekt die niet meer voor de gereedmelding wordt opgelost en dus een verklaring van de kwaliteitsborger tegenhoudt.

Vóór het in gebruik nemen van een bouwwerk moet eerst een gereedmelding worden ingediend bij het bevoegd gezag (handhaving). Dit moet ten minste 2 weken voor het in gebruik nemen van het bouwwerk. Met een gereedmelding controleert het bevoegd gezag of de kwaliteitsborging is uitgevoerd volgens de regels. En dat het bouwwerk naar het oordeel van de kwaliteitsborger voldoet aan de bouwtechnische regels van het Bbl. De gereedmelding bestaat uit verschillende onderdelen, waaronder het ‘dossier bevoegd gezag’. Het doel van het dossier is dat de gemeente, bijvoorbeeld in geval van een calamiteit of toekomstige verbouwingen, over informatie beschikt die nodig is voor het toezicht op het gerealiseerde bouwwerk.

Het ‘dossier bevoegd gezag’ bestaat uit de verklaring van de kwaliteitsborger, de informatie (als die van belang is) die ingaat op de getroffen maatregelen in het borgingsplan om bouwtechnische risico's te voorkomen of te beperken. De aanduiding van de gebruiksfuncties, verblijfsgebieden, verblijfsruimten en de afmetingen en de bezetting van alle ruimten, inclusief totaaloppervlakten per gebruiksfunctie. Informatie waaruit blijkt dat het bouwwerk voldoet aan de regels over bouwconstructie, luchtverversing, energiezuinigheid en milieuprestatie. En informatie over brandveiligheid en toegepaste gelijkwaardige maatregelen. De ingediende gereedmelding wordt beoordeeld op volledigheid. Als de gereedmelding niet compleet is, dan is de gereedmelding formeel niet gedaan. Ook kan het zijn dat handhavend moet worden opgetreden. Dat is afhankelijk van de concrete feiten en omstandigheden. Er wordt rekening gehouden met het evenredigheidsbeginsel. Als de gereedmelding akkoord is, wordt het dossier bevoegd gezag zonder inhoudelijke beoordeling gearhiveerd.

1.3.4 Omgevingswet

Vanaf 1 januari 2024 verandert de wetgeving ingrijpend met de komst van de Omgevingswet. De Omgevingswet bundelt en moderniseert de wetten voor de fysieke leefomgeving. Hierbij gaat het onder meer om wet- en regelgeving over bouwen, milieu, water, ruimtelijke ordening en natuur. De Omgevingswet staat voor een goed evenwicht tussen het benutten en beschermen van de leefomgeving.

Alle lokale bestemmingsplannen worden vervangen door één integraal (tijdelijk) Omgevingsplan. In dit Omgevingsplan worden ook de lokale regels – die impact hebben op de fysieke leefomgeving – opgenomen. In eerste instantie werken alle gemeentes met een tijdelijk Omgevingsplan, bestaande uit alle bestaande bestemmingsplannen en de bruidsschat met regels van het Rijk. Daarnaast gelden in het tijdelijke Omgevingsplan alle bestaande verordeningen van de gemeente zelf.

Het definitief Omgevingsplan moet uiterlijk op 1 januari 2032 in werking treden. De totstandkoming van een adequaat Omgevingsplan, dat voldoet aan alle regels van de Omgevingswet is een proces van jaren.

Het is de bedoeling dat stapsgewijs naar een nieuw Omgevingsplan wordt toegewerkt.. Het opstellen van een Omgevingsplan is een complexe en tijdrovende klus. Ook worden nog toepasbare regels opgesteld voor alle activiteiten die in het Omgevingsplan worden opgenomen. Van de betrokken medewerkers kost dit nog de nodige inzet.

Nagenoeg alle nodige voorbereidingen en acties in aanloop naar de inwerkingtreding van de Omgevingswet zijn afgerond. Ook het ‘nieuwe werken’ onder de Omgevingswet zal voor iedereen wennen zijn. Voor 2024 verwachten we daarom dat dit voor de betrokken medewerkers nog steeds de nodige uren kost. Vanaf inwerkingtreding in 2024 is de verwachting dat medewerkers veel vragen krijgen van inwoners over de wijzigingen met de komst van wet. Dit vergt eveneens veel tijd voor de medewerkers.

1.3.5 Intaketafel en omgevingstafel

De intaketafel en omgevingstafel is een “nieuwe” werkwijze waarmee we vooruitlopen op de Omgevingswet. De Omgevingswet moet het makkelijker maken om ruimtelijke projecten te starten.

Intaketafel

Hier beoordeelt een klein team van gemeenteambtenaren voor het eerst of het initiatief past binnen de gemeentelijke omgevingsvisie en het omgevingsplan. Als een initiatief wenselijk is, schuiven op een later tijdstip meerdere interne ketenpartners (bijvoorbeeld ruimtelijke ordening, milieu, verkeer, wegen en bouwen) en externe ketenpartners (zoals de brandweer, welstand, provincie, omgevingsdienst enz.) aan bij de zogenoemde Omgevingstafel.

Omgevingstafel

Het grootste voordeel is dat men met alle betrokkenen (vakdisciplines) aan tafel zit. Je ziet elkaar en voert een gesprek over een initiatief met mogelijke aandachtspunten en oplossingen. Daarnaast kunnen we kijken of we de kwaliteit van een initiatief kunnen verhogen. Je kijkt vanuit verschillende perspectieven, zoals duurzaamheid, energietransitie enz., naar een initiatief. Iedereen voegt vanuit zijn expertise iets toe.'

1.3.6 VTH pakket (Centric Leemomgeving CLO)

In de tweede helft van 2023 is het nieuw VTH pakket (CLO) geïmplementeerd onder de Wabo binnen de gemeente Woensdrecht. Vanaf 1 januari 2024 zijn de werkprocessen en brieven onder de Omgevingswet van toepassing in het CLO.

Voor 2024 zal het CLO de nodige aandacht vergen van de collega's. Werkprocessen, documenten, onderlinge koppelingen met andere programma's, enz. zullen nog verder geoptimaliseerd worden.

1.3.7 Flora en Fauna

De gemeente Woensdrecht is omringd door natuurgebieden die vallen onder de Natura 2000. In deze beschermde natuurgebieden worden bepaalde dieren, planten en hun natuurlijke leefomgeving beschermd om de biodiversiteit te behouden. De Groene Agenda 2021-2025 is een beleidsplan van de gemeente Woensdrecht om het natuurgebied te beschermen aan de hand van een aantal thema's. In de Omgevingswet staat dat nieuwe VTH-beleid rekening dient te houden met de omliggende flora en fauna rondom de gemeente Woensdrecht bij bouwactiviteiten. Er zijn echter maar weinig activiteiten waarbij vooraf is uit te sluiten dat ze een flora-en fauna activiteit tot gevolg hebben. De controle op flora- en fauna is nieuw voor de gemeente, dit komt deels door de verschuiving vanuit de taken van de provincie. Dit zorgt voor extra werkdruk voor de afdeling VTH.

1.3.8 Woningbouw

Een andere uitdaging is de woningbouwopgave. In de gemeente Woensdrecht zien we een vergrote werkdruk de afgelopen jaren door onder andere de groeiende vraag naar woningen. Ook is er schaarste in de publieke ruimte. Tegelijkertijd heeft de problematiek rondom stikstof en luchtkwaliteit mogelijk invloed op de mogelijkheden tot bouwen. Dit vraagt om creatieve oplossingen, aandacht en voldoende capaciteit.

1.3.9 Energietransitie

De energietransitie is in de basis de overgang van een energiesysteem gebaseerd op fossiele energiebronnen naar een energiesysteem gebaseerd op duurzame en CO₂-neutrale energiebronnen.

Naast deze ontwikkelingen wordt ook ingezet op reguliere verduurzamingsmaatregelen, zoals het aanbrengen van zonnepanelen, warmtepompen, airco's en isolatie. Dit zou in de praktijk kunnen leiden tot meer aanvragen omgevingsvergunning en toename geluidklachten

2. Uitvoering

2.1 Inleiding

Er zal nagenoeg onvoldoende capaciteit zijn om alle taken uitputtend uit te voeren. In het omgevingsvergunningenbeleid zijn daarom ook keuzes gemaakt in prioritering op basis van een risico inschatting. De prioritering heeft gevolgen voor de diepgang van toetsing van een

vergunningaanvraag. In dit hoofdstuk wordt op basis van verwachte aanvragen, prioritering en kengetallen voor urenbesteding een inschatting gemaakt van de benodigde capaciteit.

2.2 Prioritering en aantallen

Onderstaande tabel biedt inzicht in de prioriteit en verwachte hoeveelheid aanvragen per activiteit. Deze corresponderen met de risicoschatting uit het omgevingsvergunningenbeleidsplan.

Activiteit omgevingsvergunning	Prioriteit	Aantal
Wonen: gevolgklasse 1	L	15
Wonen: gevolgklasse 2 + 3	L	50
Wonen: uitbreidingen, interne wijzigingen	ZL	35
Bijeenkomst: lichte horeca (broodjeszaak, snackbar, restaurant zonder bezorging, buurthuis)	G	3
Bijeenkomst: middelzware horeca (café, grillroom, sportkantine, restaurant met bezorging ('s nachts open)	H	1
Bijeenkomst: zware horeca (dancing, discotheek, partycentrum, nachtclub (groot aantal bezoekers)	ZH	1
Cellengebouw (gevangenis, gesloten inrichtingen)	G	0
Gezondheid, verzorgings-/verpleeghuis ziekenhuis	H	1
Industrie: externe veiligheid, BRZO bedrijven	H	2
Industrie: lichte industrie, (agrarische) opslaggebouwen	ZH	13
Kantoor	G	1
Logies: hotels, pensions, B&B 's en hostels	L	7
Logies: opvangcentra, onderdak arbeidsmigranten, kampeerreinen	H	2
Onderwijs/opvang: basisschool, middelbare school, kinderopvang en overige dagopvang	H	1
Sportfuncties: sporthallen, sportvelden en bijbehorende accommodaties	G	1
Winkel: kleinschalige winkelfuncties	L	3
Winkel: grootschalige detailhandelsactiviteiten (supermarkten, bouwmarkten, tuincentra autodealers, woninginrichting)	H	1
Overige gebruiksfuncties: parkeergarage, windmolens e.d.	H	1
Bouwwerk, geen gebouw zijnde: reclamemasten e.d.	L	1
Vergunningsplichtig slopen (monumentale status, beschermd stadsgezicht)	H	1
Vergunningsplichtig monument (incl. verbouwen)	H	1

Grondwerkzaamheden waardevol gebied (archeologisch en cultuurhistorisch)	G	1
Kappen van bomen	G	40
Overig (uitritten, bijgebouwen, gebruik arbeidsmigranten)	H	20

In bovenstaande tabel is weergegeven wat de verwachte werkvoorraad is voor het behandelen van de te verwachten vergunningaanvragen. Dit is vertaald naar benodigde fte. Hierbij is er vanuit gegaan dat één fte 1370 netto productieve uren betreft welke worden besteed aan het vergunningenproces (daaronder vallen ook schriftelijke verzoeken, vooroverleg en advisering). Op basis van het aantal te verwachten aanvragen is 5485 uur noodzakelijk voor de behandeling. Dat betekent dat er circa 4 fte nodig is om alle aanvragen omgevingsvergunning te kunnen behandelen.

Binnen het team Vergunningen Publieksplein is de volgende personele bezetting beschikbaar:

Functie	Beschikbare fte
Teammanager	0,5
Juridisch medewerker Bezwaar en Beroep	1
Specialist Omgevingsvergunning*	1
Casemanager omgevingsvergunning*	1
Front-office vergunningen/medewerker centrale balie *	1
Casemanager omgevingsvergunning RO	0,77
Casemanager omgevingsvergunning kap *	0,2
Casemanager vooroverleg*	0,61
Casemanager omgevingsvergunningen uitweg*	0,16
Administratief Medewerker *	0,6

* = 4,57 fte voor behandeling aanvragen/vooroverleg/principeverzoeken

Voor de behandeling van aanvragen/vooroverleg/principeverzoeken is 4,57 fte beschikbaar. De verwachting is dat de geplande werkzaamheden vrijwel geheel uitgevoerd kunnen worden met de beschikbare capaciteit. Dat betekent dat een beperktere toetsing op basis van de risicobeoordeling slechts nodig is indien er sprake is van verwachte piekmomenten.

2.3 Uitvoeringsdoelstellingen

De doelstelling die in dit uitvoeringsplan worden beschreven vloeien voort uit het VTH beleidsplan 2023-2027. Bij de uitoefening van taken en bevoegdheden houdt Woensdrecht rekening met de samenhang van de relevante onderdelen en aspecten van de fysieke leefomgeving en van de rechtstreeks daarbij betrokken belangen.

Ook wordt rekening gehouden met de taken en bevoegdheden van regionale, provinciale dan wel landelijke bestuursorganen. Dit veronderstelt een integrale benadering van de fysieke leefomgeving, uitgaande van initiatieven en opgaven in de fysieke leefomgeving zelf. Een goede samenwerking met de partners en voldoende capaciteit om in te spelen op ontwikkelingen is daarbij onontbeerlijk. Tijdens de looptijd van het Omgevingsvergunningenbeleid monitoren wij het beleid, de uitvoeringsprogramma's en het behalen van de doelstellingen.

Voor vergunningverlening (bouw) zijn de volgende doelstellingen vastgesteld:

1. Vergunningverlening vindt plaats binnen de wettelijke kaders. Desalniettemin wordt het initiatief benaderd met de ja-mits benadering, in plaats van de oorspronkelijk gehanteerde nee-tenzij benadering;
2. Vergunningverlening en bouwtoezicht worden op een professionele wijze en een kwalitatief adequaat niveau uitgevoerd. Het huidige niveau van taakuitvoering blijft gehandhaafd. Deze kwaliteit vertaalt zich in:
 - a. het behalen van de wettelijke termijnen. Waar mogelijk wordt eerder op de aanvraag beslist;
 - b. het deugdelijk motiveren van gemeentelijke besluiten;
 - c. het verlenen van een transparante dienstverlening.
3. Juridische procedures zoveel mogelijk voorkomen door de inzet van informatie gesprekken.
4. Op het gebied van omgevingsvergunningen willen we een slag maken met het verbeteren, vergemakkelijken en vastleggen van het proces en de werkafspraken.

APV en bijzondere wetten

1. De behandelaanpak van een aanvraag evenementenvergunning is afgestemd op het risico van het evenement.
2. Evenementen met weinig risico worden afgedaan met een melding.

Milieu gerelateerde taken

De uitvoering van de milieutaken is ondergebracht bij de Omgevingsdienst Midden- en West Brabant (OMWB). Elk jaar stelt de OMWB in overleg met de gemeente een werkprogramma op, met daarin specifieke doelen voor de uitvoering van milieutaken.

In de onderstaande tabel zijn deze doelstellingen nader uitgewerkt en worden ze gekoppeld aan acties die bijdragen aan het behalen van de doelstellingen.

Doelstelling	Subdoel	Acties
In lijn met de komst van de Omgevingswet worden vergunningaanvragen met een 'ja-mits' houding benaderd.	100% van de aanvragen worden met een 'ja-mits' houding benaderd	Bij negatief besluit volgt altijd een gesprek met de aanvrager. oplossingsgerichte aanpak en houding Wordt gemeten d.m.v. klanttevredenheidsonderzoek.
Vergunningverlening en bouwtoezicht worden op professionele wijze en op een kwalitatief adequaat niveau uitgevoerd.	Geen vergunningen wordt van rechtswege verleend. Geen klachten van aanvragers over dit punt.	Indien mogelijk wordt eerder op aanvragen beslist. Gemeentelijke besluiten worden deugdelijk gemotiveerd. Transparante dienstverlening en tijdige communicatie. Wordt gemeten d.m.v. klanttevredenheidsonderzoek.
De prioriteitstelling in combinatie met de diepgang van toetsen wordt te allen tijden gehandhaafd.	100 %	Maandelijks wordt een aantal dossiers gecontroleerd.
Op het gebied van omgevingsvergunningen willen we een slag maken met het verbeteren, vergemakkelijken en vastleggen van het proces en de werkafspraken.	Eerste helft 2023	Ter voorbereiding van de Omgevingswet en Wkb zal dit in de eerste helft 2023 verder uitgewerkt worden, ook op ICT gebied (nieuw VTH pakket en DSO)
De behandelaanpak van een aanvraag evenementenvergunning is afgestemd op het risico van het evenement.	Evenementen met weinig risico worden afgedaan met een melding.	Aanvragen worden beoordeeld op risico in overleg met zowel interne als externe deskundigen (bijv. brandweer, politie, hulpdiensten e.d.)

3. Borging uitvoering

3.1 Inleiding

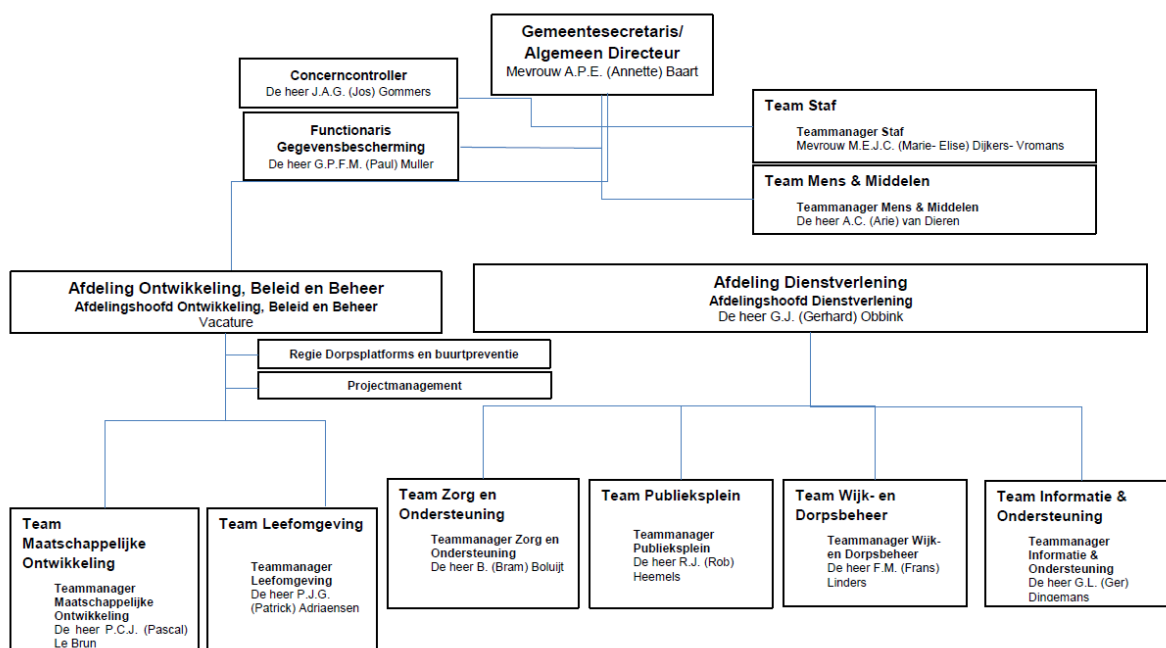
In dit hoofdstuk wordt uiteengezet hoe de uitvoering van vergunningverlening wordt geborgd.

3.2 VTH-organisatie

3.2.1 Plaats in de organisatie

Er is een strikte scheiding tussen personen die zijn belast met de voorbereiding van besluiten ten aanzien van aanvragen om een omgevingsvergunning en personen die belast zijn met het toezicht op naleving en het voorbereiden/uitvoeren van bestuurlijke sancties. Vergunningverlening wordt namelijk uitgevoerd door het team Publieksplein en toezicht en handhaving wordt uitgevoerd door het team Leefomgeving.

Organogram Gemeente Woensdrecht per 1 april 2019



De organisatie van de gemeente Woensdrecht ontwikkelt mee met de samenleving. Of het nu wetgeving is of veranderende behoeften van onze inwoners, we moeten ervoor zorgen dat onze dienstverlening minimaal op het huidige niveau blijft en de kans krijgt om te verbeteren. Dat betekent dat de gemeentelijke organisatie ook de ruimte moet krijgen om flexibel in te spelen op kansen en bedreigingen.

Deze ruimte ligt in onderwerpen zoals samenwerken, goede afspraken, verantwoordelijkheid nemen, eigenaarschap en nog veel meer. Maar deze eigenschappen moeten de kans krijgen om te groeien en ontwikkelen. Dat betekent dat we ervoor moeten zorgen dat we de omstandigheden creëren waarin groei plaats kan vinden. Daarom wordt naar de structuur van de organisatie gekeken. We hebben ons daarbij laten leiden door ontwikkelingen in het kader van de komst van de Omgevingswet per 1 januari 2024. In het eerste half jaar van 2024 zal het huidige team Publieksplein en Leefomgeving zal in de doorontwikkeling van de organisatie worden opgesplitst in een team Ruimtelijke Ordening, Vergunningen, Toezicht en Handhaving enerzijds (team ROVTH) en een beleids- en beheerteam anderzijds. Daarmee sluiten we beter aan bij het ketentoezicht van de Omgevingswet.

3.2.2 Kennis, kunde en capaciteit

Om de benodigde kennis, kunde en capaciteit te borgen heeft de gemeente een kwaliteitsverordening vastgesteld. In deze verordening is vastgelegd dat voor de basistaken voldaan wordt aan de Kwaliteitscriteria.

De teammanager monitort of hier aan voldaan wordt. Bij afwijkingen wordt actie ondernomen. Deze actie kan tweeledig zijn. In de eerste plaats wordt gekeken of het mogelijk en wenselijk is om niet meer af te wijken, door bijvoorbeeld het organiseren van een training. Wanneer conformeren niet mogelijk of wenselijk is wordt er gebruik gemaakt van de zogenaamde 'explain' mogelijkheid. De raad zal hier dan over worden ingelicht.

3.2.3 Personeelsformatie

Zoals aangegeven in hoofdstuk 2 wordt er voor dit jaar een werkvoorraad verwacht van 5485 uur. Om deze uren te borgen is een capaciteit nodig van 4 fte. De gemeente beschikt voor de behandeling van aanvragen over een capaciteit van 4.57fte. Zoals aangegeven is, wordt er gewerkt met kengetallen voor urenbesteding. Er zal in de praktijk en op basis van correcte tijdregistratie moeten blijken of er mogelijk een tekort ontstaat. Mocht dit het geval zijn dienen er keuzes te worden gemaakt. Bijvoorbeeld door gebruik te maken van (externe) inhuur.

Onderstaande tabel betreft de benodigde personele middelen vergunningen

Uitvoeringsprogramma handhaving en omgevingsvergunningen 2024			
Berekening benodigde personele middelen			
Vergunning activiteiten bouw, aanleg, uitweg, kap en monument.			
Bouwinformatie eenvoudig balie, telefoon email	aantallen	normuren	uren
	2500	0,25	625

Bouwinformatie complex, balie telefoon email	2300	1	2300
Toets vergunningsvrij bouwen	65	0,5	32,5
Vooroverleg/intake- en omgevingstafel	100	3	300
Welstand	200	0,75	150
Bouw	250	3	750
Aanleg	5	2,5	12,5
Uitweg	15	1,5	22,5
Kap	40	1,5	60
Monument	1	8	8
<u>Vergunningen / melding sloop</u>			
Sloop	1	2	2
Melding	65	0,5	32,5
			0
<u>Vergunning activiteit handelen in strijd (BOPA en OPA)</u>			
Binnenplans/buitenplans	158	6,3	1000
<u>Vergunning activiteit brandveilig gebruik</u>			
Vergunning	5	8	40
<u>Vergunning activiteit milieu</u>			
Coördinatie i.v.m. eigenaarschap			150
Inhoudelijke coördinatie OMWB			
Totaal			5485 uur
In het uitvoeringsprogramma 2024 is aangegeven dat we 4,57 fte beschikbaar hebben			
	Totaal ft	Uren fte	Beschikbaar
Vergunningen Omgevingswet	4,57	1370	6316

3.2.4 Vastgelegde werkwijzen

Voor alle primaire processen rondom vergunningverlening zijn samen met medewerkers processen opgesteld in het CLO. De actualiteit, opvolging en effectiviteit van alle processen worden gemonitord middels interne audits door de teammanager en worden waar nodig aangepast.

3.3 Financiële middelen

Binnen de gemeente Woensdrecht zijn personele en financiële middelen die nodig zijn voor een adequate uitvoering van het vergunningenbeleid geborgd in de begroting. Personele capaciteit vertaald zich in een team met vaste medewerkers. In het uitvoeringsplan wordt jaarlijks aangegeven hoe personele middelen worden ingezet. Ook wordt de inzet van middelen in de begroting opgenomen. Daarnaast zijn er structureel middelen beschikbaar voor de inhuur van externe capaciteit.

De gemeenteraad stelt jaarlijks in de begroting middelen ter beschikking voor de uitvoering van toezicht en handhaving. In de Programmabegroting 2024 zijn bedragen opgenomen voor de uitvoering van vergunningverlening, toezicht en handhaving.

3.4 Samenwerkingspartners

Inzet van externe partijen is essentieel om het VTH-beleidsplan 2023-2027 te kunnen realiseren. Binnen het taakveld vergunningverlening kunnen tijdens de behandeling van een aanvraag omgevingsvergunning diverse externe partijen betrokken zijn. Partijen die in de zin van advisering betrokken worden, of partijen die een controlerende functie vervullen bij de totstandkoming van een omgevingsvergunning en de kwaliteit ervan. Onderstaand overzicht maakt inzichtelijk met welke partijen door de gemeente Woensdrecht de samenwerking wordt gezocht en welke rol zij daarin vervullen.

Partij	Doel	Bijzonderheden
Veiligheidsregio	De veiligheidsregio adviseert in het kader van de Wabo project afhankelijk op het gebied van brandveiligheid en indien afgeweken moet worden van het bestemmingsplan op het gebied van externe veiligheid.	In de praktijk is dit met name de brandweer in het kader van advisering en controle ten aanzien van het Bouwbesluit / brandveilig gebruik. Er is één vast contactpersoon.
Omgevingsdienst	De OMWB adviseert in het kader van de Wabo project afhankelijk op het gebied van bodem en geluid. Indien wordt afgeweken van het bestemmingsplan kan expertise worden verlangd ter motivering van de milieutechnische aspecten in het kader van een goede ruimtelijke ordening.	Geborgd via dienstverleningsovereenkomst.

Welstandscommissie	Deze commissie is belast met het beoordelen van het project aan de redelijke eisen van Welstand.	Extern ingehuurd via overeenkomst.
Ingenieursadviesbureau Bouwborgers (Bov)	Dit bureau is belast met het bouwtechnisch (constructie, bouwfysisch, bouwbesluit) beoordelen van aanvragen omgevingsvergunningen	Externe ingehuurd via overeenkomst
Rijksdienst cultureel erfgoed	Afhankelijk van de impact van het ontwerp adviseert RCE over het behoud van het cultureel erfgoed.	-
Provincie Noord Brabant	Bij ruimtelijke afwegingen dient afstemming gezocht te worden.	Deze afstemming vindt plaatst via een vast contactpersoon bij de provincie Noord-Brabant.
Waterschap	Bij ruimtelijke afwegingen die van invloed zijn op het oppervlaktewater of de wijze hoe omgegaan wordt met de afvoer naar het oppervlaktewater dient afstemming gezocht te worden.	-